



Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir einen

Kaufmännischen Mitarbeiter (m/w/d) für den Bereich Mitglieder- und Mietverwaltung in Vollzeit (37 h/Woche) oder Teilzeit (30 h/Woche)

(Arbeitsort: Mainz, Untere Zahlbacher Str. 44)

Die Gemeinnützige Wohnstätten Genossenschaft Mainz e.G. ist seit 1896 auf dem Gebiet der Mitgliederförderung hinsichtlich einer sicheren und sozialverträglichen Wohnungsversorgung tätig. Wir verwalten einen Bestand von über 788 Wohnungen im Stadtgebiet Mainz, Mainz-Kastel und Mainz-Kostheim und haben über 4000 Mitglieder.

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Mitgliederverwaltung einschl. Mitgliederbuchhaltung (Betreuung des Mitgliederbestands, Beitrittsberatung etc.)
- Mietverwaltung (kaufm. Betreuung des Wohnungsbestands etc.)
- Bearbeitung von Versicherungsschäden, Versicherungsmanagement
- Zuarbeit Mahn- und Klagewesen (Buchhaltung)
- Begleitung, Vor-/ und Nachbereitung Vorstandssitzungen und Mitgliederversammlung
- Mündliche und schriftliche Korrespondenz mit Mitgliedern, Mietern sowie externen Dritten
- Erfassung und Pflege von Daten im Verwaltungsprogramm, Ablageorganisation
- Allgemeine Bürotätigkeiten und Vertretung des Empfangs

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, vorzugsweise im Immobilienbereich oder ein Studium im Bereich der Immobilienwirtschaft (Bachelor)
- Idealerweise mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft sowie der Mitgliederverwaltung
- Kenntnisse im Mietrecht, Vertragswesen und der Mitgliederverwaltung sind von Vorteil
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Produkten
- Kenntnisse in immotion® (Wohnungswirtschaftsprogramm) wünschenswert bzw. die Bereitschaft sich selbstständig und zeitnah einzuarbeiten
- Eigenverantwortliches und strukturiertes Arbeiten
- Belastbarkeit, Organisationsgeschick, Flexibilität und ausgeprägte Teamorientierung
- Sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit

Das zeichnet uns aus

- Spannendes, abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- 37 h-Woche bei Vollzeit und 30 Tage Jahresurlaub
- unbefristeter Arbeitsvertrag
- Attraktive Vergütung je nach Qualifikation und Berufserfahrung nach dem Tarifvertrag der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft
- Sonderzahlungen (Urlaubs- und Weihnachtsgeld), Vermögenswirksame Leistungen
- Betriebliche Weiterbildungen
- Kostenfreier Firmenparkplatz direkt vor der Tür

Sie möchten Teil unseres kleinen und engagierten Teams werden? Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bevorzugt per E-Mail.

Kontakt:

Gemeinnützige Wohnstätten-Genossenschaft Mainz eG | Untere Zahlbacher Str. 44 | 55131 Mainz
Ansprechpartnerin: Frau Löw, S. | E-Mail: s.loew@gem-wohnstaetten-mainz.de | Telefon: 06131-387864